



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ
ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 8 Μαΐου 2019

Αριθ. Πρωτ.:
ΔΙΔΑΔ/Φ.69/ 101 /οικ.18066

Ταχ/κή Δ/νση : Βασ. Σοφίας 15, 106 74 Αθήνα

Προς:
Όπως ο Πίνακας Αποδεκτών

Τηλέφωνα : 213-131-3340, -3336, -3337, -3378

Fax : 213-131-3389

E-mail : hrm@ydmed.gov.gr

Θέμα: Χορήγηση αδειών στους δημοσίους υπαλλήλους για την άσκηση του εκλογικού τους δικαιώματος

Σχετ.: Η αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.18.31/2351/14497/16-4-2019 εγκύκλιος (ΑΔΑ: ΩΧΨ4465ΧΘΨ-ΛΜΜ)

Ενόψει των Περιφερειακών και Δημοτικών Εκλογών, καθώς και των Ευρωεκλογών, που θα διεξαχθούν στη Χώρα μας την **Κυριακή 26 Μαΐου 2019**, και σε συνέχεια της ως άνω σχετικής εγκυκλίου μας, σας πληροφορούμε τα εξής όσον αφορά στις διευκολύνσεις που παρέχονται στους δημοσίους υπαλλήλους για την άσκηση του εκλογικού τους δικαιώματος. Οι διευκολύνσεις αυτές ισχύουν και για τις τυχόν επαναληπτικές Περιφερειακές και Δημοτικές εκλογές που θα διεξαχθούν την Κυριακή 2 Ιουνίου 2019.

Διευκολύνσεις για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 50 του Υ.Κ. (ν. 3528/2007, όπως ισχύει), της παρ. 1 του άρθρου 57 του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν.3584/2007, όπως ισχύει), της παρ. 5 του άρθρου 9 του ν.4255/2014 και της παρ. 3 του άρθρου 106 του Π.Δ. 26/2012, στους τακτικούς υπαλλήλους του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α., χορηγείται, ύστερα από εκτίμηση των υπηρεσιακών αναγκών και κατόπιν τεκμηριωμένης αίτησης, **ειδική άδεια απουσίας** που καλύπτει τον απολύτως αναγκαίο χρόνο για τη μετάβασή τους στον τόπο άσκησης του εκλογικού τους δικαιώματος και την επιστροφή τους από αυτόν (1 έως 3 ημέρες). Ο χρόνος της άδειας αυτής δεν συνυπολογίζεται στο χρόνο της κανονικής άδειας που δικαιούνται οι υπάλληλοι, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

Ειδικότερα, για τη μετάβαση στον τόπο άσκησης του εκλογικού δικαιώματος χορηγείται άδεια ως εξής:

1. Για τους υπαλλήλους για τους οποίους δεν εφαρμόζεται πενθήμερη εβδομάδα εργασίας:

α. Όσοι μετακινηθούν για την άσκηση του εκλογικού τους δικαιώματος σε απόσταση 100-200 χιλιομέτρων, θα λάβουν άδεια μίας (1) εργάσιμης ημέρας.

β. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση άνω των 200- 400 χιλιομέτρων, θα λάβουν άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών.

γ. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 400 χιλιομέτρων και πάνω θα λάβουν άδεια τριών (3) εργάσιμων ημερών, εφόσον μετακινηθούν εξ ολοκλήρου οδικώς, με βάση υπεύθυνη δήλωσή τους.

δ. Όσοι μετακινηθούν σε νησιά, για τα οποία δεν υπάρχει οδική πρόσβαση, ο αριθμός των ημερών αδείας που θα λάβουν θα εξετάζεται κατά περίπτωση, ανάλογα με την απόσταση και τις ειδικές συνθήκες μετακίνησης, χωρίς ωστόσο η άδεια αυτή να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

2. Για τους υπαλλήλους για τους οποίους εφαρμόζεται πενθήμερη εβδομάδα εργασίας:

α. Όσοι μετακινηθούν για την άσκηση του εκλογικού τους δικαιώματος σε απόσταση άνω των 200-400 χιλιομέτρων θα λάβουν άδεια μίας (1) εργάσιμης ημέρας.

β. Όσοι μετακινηθούν σε απόσταση 400 χιλιομέτρων και πάνω, θα λάβουν άδεια δύο (2) εργάσιμων ημερών, εφόσον μετακινηθούν εξ ολοκλήρου οδικώς, με βάση υπεύθυνη δήλωσή τους.

γ. Όσοι μετακινηθούν σε νησιά, για τα οποία δεν υπάρχει οδική πρόσβαση, ο αριθμός των ημερών αδείας θα εξετάζεται κατά περίπτωση, ανάλογα με την απόσταση και τις ειδικές συνθήκες μετακίνησης, χωρίς άδεια αυτή να υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες.

Επισημαίνεται ότι στις υπηρεσίες στις οποίες, λόγω της αποστολής και λειτουργίας τους, δύναται να υπάρξουν ιδιαίτερες δυσχέρειες στην εξυπηρέτηση επειγουσών αναγκών του κοινωνικού συνόλου (π.χ. νοσηλευτικά ιδρύματα, λιμένες κτλ) η χρήση της παρεχόμενης ως άνω αδείας θα πρέπει να γίνει με απόλυτη φειδώ όσον αφορά τον αριθμό των ημερών αδείας.

3. Με την ίδια διαδικασία και προϋποθέσεις είναι δυνατόν να χορηγείται ειδική άδεια απουσίας με αποδοχές στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και στο προσωπικό οποιασδήποτε κατηγορίας, κλάδου και σχέσης εργασίας των υπόλοιπων νομικών προσώπων του δημόσιου τομέα.

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι αποδέκτες της παρούσας να παρέχουν στους υπαλλήλους και στους εποπτευόμενους φορείς τους τις αναγκαίες οδηγίες και εντολές, ώστε να διευκολυνθεί το προσωπικό για την άσκηση του εκλογικού του δικαιώματος, χωρίς να παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών.

Οι αποδέκτες της παρούσας εγκυκλίου παρακαλούνται να την κοινοποιήσουν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, στους/στις υπαλλήλους και σε όλους τους φορείς που υπάγονται ή εποπτεύονται από αυτούς.

Οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις παρακαλούνται να κοινοποιήσουν την παρούσα στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού που εποπτεύουν και στα νομικά πρόσωπα αυτών.

Η παρούσα εγκύκλιος έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης, www.minadmin.gov.gr, στη διαδρομή «Διοικητική Ανασυγκρότηση – Ανθρώπινο Δυναμικό – Κώδικας Δημοσίων Υπαλλήλων».

Η Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Μαρία-Ελίζα Ξενογιαννακοπούλου

Πίνακας Αποδεκτών:

1. Όλα τα Υπουργεία , Γενικές και Ειδικές Γραμματείες Υπουργείων, αυτοτελείς δημόσιες υπηρεσίες, Διευθύνσεις Διοικητικού-Προσωπικού
2. Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Διευθύνσεις Διοικητικού-Προσωπικού
3. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Διευθύνσεις Διοικητικού-Προσωπικού
4. Όλες τις Ανεξάρτητες Αρχές, Διευθύνσεις Διοικητικού-Προσωπικού
5. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, info@nsk.gr, tdprosopikou@nsk.gr
6. Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού
7. Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Διεύθυνση Ατομικών Ρυθμίσεων, oron_ergasias@ypakr.gr

Κοινοποίηση:

- Όλα τα Υπουργεία, Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών, Γενικών, Ειδικών και Αναπληρωτών Γραμματέων
- Υπουργείο Εσωτερικών, Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, info@ypes.gr
- Όλες τις Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, Γραφεία Γενικών και Ειδικών Γραμματέων
- Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Γραφεία Συντονιστών
- Α.Δ.Ε.Δ.Υ., adedy@adedy.gr

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Γραφεία Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων και Διευθύνσεων
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, για ενημέρωση των υπαλλήλων του Υπουργείου
- webupload@ydmtd.gov.gr, για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, στη διαδρομή «Διοικητική Ανασυγκρότηση / Ανθρώπινο Δυναμικό / Κώδικας Δημοσίων Υπαλλήλων»